

ELENCO AMMESSI E ISTRUZIONI PER L'IMMATRICOLAZIONE

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

**Master di I livello in
"Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle scienze
infermieristiche, ostetriche e infermieristiche pediatriche"**

(Bando emanato con D.R. n. 33450 del 30/06/2017)

I candidati di cui all'elenco sotto indicato sono ammessi, al Master di I livello in "Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle scienze infermieristiche, ostetriche e infermieristiche pediatriche" e dovranno immatricolarsi **improrogabilmente entro il 15 dicembre 2017** (dopodichè non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) seguendo le indicazioni previste nelle "Istruzioni per l'immatricolazione".

N.	Cognome	Nome
1	ANSELMI	DALILA
2	BALESTRI	CAROLINA
3	BRESCIANI	LAVINIA
4	CARLIN	STEFANO
5	CAVALIERE	AUSILIA MARIA
6	CIBECCHINI	ILARIA
7	CLEMENTE	GIUSEPPINA
8	CRESCENZI	GLORIA
9	DALFINO	MARTINA
10	D'ANGELO	MARIAROSARIA
11	DEHO'	SILVIA
12	ESPOSITO	EMANUELA
13	FERRETTI	CHIARA
14	FICOCIELLO	COSTANTINA
15	FONTANINI	STEFANIA
16	GALBO	ROSANNA
17	GAMBINI	ELEONORA
18	GIOIELLO	GIOVANNI
19	GNERI	ALICE
20	GRAGNANI	ROSSANA
21	GUIDI	CLAUDIA
22	GUZZO	GIANMARCO MARIA
23	HAMOUDI	SAID
24	KUKALINSKIY	ARTEM
25	LAVITA	MONICA
26	LOVIZIO	CONSUELO
27	MACCHIA	SERENA
28	MAIORANO	FRANCESCA
29	MARATTA	ROBERTA ADRIANA
30	MARTINELLI	LEONARDO
31	MAZZOTTA	YLENIA
32	MESSINA	GIUSEPPE
33	MINNITI	ANTONELLA
34	NICCOLAI	CARLOTTA
35	NICCOLAI	FRANCESCO
36	NUNZIATI	VERONICA
37	PALUMBO	GIOVANNI

38	PERRUOLO	ELEONORA
39	PLUCHINOTTA	VINCENZO
40	RAINALDI	FABIANA ELISENA
41	RICCI	FRANCESCO
42	SANTONI	LAURA
43	SCARATI	GIULIA
44	URSO	VALENTINA
45	VERNASSI	ASSUNTA
46	VETTORI	MIRCO
47	VITALE	TERESA

Si avverte che l'inizio delle lezioni è fissato per il 18 Gennaio 2018.

Istruzioni per l'immatricolazione

Per perfezionare l'immatricolazione occorre collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" (www.studenti.unipi.it) a cui si accede cliccando sulla voce "login" e inserendo le proprie credenziali, e seguire le istruzioni indicate, consultabili e scaricabili anche nella [Guida pratica](#) e presentare, entro il **15 dicembre 2017**, la seguente documentazione:

- **formulario di immatricolazione** sottoscritto dall'interessato (Modulo FORIMM/MASTER);
- **dichiarazione di immatricolazione** ([modulo DICH/MASTER](#)) sottoscritto dall'interessato;
- **modulo dichiarazione tasse** sottoscritto dall'interessato ([Modulo DICH/TASSE](#));
- **copia dell'attestazione del pagamento del MAV** personalizzato, stampabile dalla pagina personale del Portale Studenti "Alice". **Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre il MAV.**
Solo per i pagamenti dall'estero occorre eseguire un versamento sul conto corrente bancario intestato a Università di Pisa – presso – la Banca di Pisa e Fornacette - Sede di Fornacette Via Tosco Romagnola, 101/A (Pi) BIC o SWIFT : n.BCCFIT33 IBAN: IT2700856270910000011156460. In quest'ultimo caso, sarà cura del candidato inviare copia del bonifico tramite e-mail all'indirizzo: bonificomaster@adm.unipi.it, entro e non oltre il termine stabilito per l'immatricolazione;
- copia attestazione pagamento MAV del bollo, pari a € 16,00 (per coloro che hanno un'invaldità pari o superiore al 66%);
- originale o copia conforme dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero.

Si raccomanda all'interessato il puntuale rispetto del termine del 15 dicembre 2017 per l'invio della documentazione sopraindicata al fine di procedere all'immatricolazione. Infatti, alla data di scadenza predetta saranno conteggiati gli immatricolati e, solo in caso di raggiungimento del numero minimo previsto nel bando, il master potrà essere attivato. In caso contrario il master non sarà attivato e di ciò ne sarà data comunicazione tramite avviso sul sito <http://www.unipi.it/index.php/master> alla pagina del master, al fine anche di procedere al rimborso della rata di iscrizione versata. Il pagamento della prima rata non costituisce immatricolazione al master.

L'immatricolazione è perfezionata con la consegna all'Unità Master della predetta documentazione, entro i termini previsti, con una delle seguenti modalità:

1. **Consegna a mano** presso il Settore Laureati, Master – Largo Bruno Pontecorvo n.3 – Pisa - Complesso ex Marzotto – Edificio D – Ala Sud. **Orario di sportello:** Lunedì e Venerdì 9.00 -11.00, Mercoledì 10.00-12.00.
Per l'appuntamento nei giorni di martedì e giovedì è necessario prenotarsi on-line, tramite l'agenda virtuale, alla pagina <http://sportellovirtuale.unipi.it/> .

2. **E-mail all'account:** immatricolazione.master@adm.unipi.it (indicare nell'oggetto la denominazione del master, ed allegare la documentazione prevista possibilmente in un unico file "scansionato" formato pdf);

Agevolazioni per la contribuzione

Sono previste 6 agevolazioni pari a € 600 ciascuna (a esonero dalla seconda rata) da assegnare agli iscritti sulla base del reddito (indicatore ISEE); la mancata presentazione del modulo ISEE equivale ad esplicita rinuncia a partecipare all'assegnazione delle agevolazioni. La scadenza per la consegna della dichiarazione ISEE è fissata per il 15 gennaio 2018.

Le dichiarazioni ISEE dovranno essere consegnate tramite raccomandata alla Segreteria didattica del master (Sig.ra Stefania Giorgi, Direzione di Area Medica - Via P. Savi n.10 - 56126 Pisa) oppure tramite PEC all'indirizzo dam@pec.unipi.it.

Contribuzione universitaria

L'importo complessivo della contribuzione al Master di I livello in "*Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle scienze infermieristiche, ostetriche e infermieristiche pediatriche*" è di 1500 euro così suddiviso:

- prima rata 600 scadenza 15/12/2017
- seconda rata 600 scadenza 15/02/2018
- terza rata 300 scadenza 15/04/2018

Tutte le rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie. Resta inteso che, nel caso in cui non si proceda quanto prima al versamento delle tasse, questo ufficio provvederà a porre in atto tutte le procedure previste dalla legge per il recupero del credito.

Tessera magnetica

La tessera magnetica per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

Copertura assicurativa

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :

<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

Informazioni

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Persona di riferimento: Sig.ra Stefania Giorgi

Sede: Direzione di Area Medica (DAM) Via P.Savi n.10 - 56126 Pisa

Tel: 0502211892

email: stefania.giorgi@unipi.it

pec: dam@pec.unipi.it.

Nota

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione *on line* ha valore di pubblicazione ufficiale.

