

ELENCO AMMESSI E ISTRUZIONI PER L'IMMATRICOLAZIONE

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Master di II livello in "Management delle Aziende Sanitarie"

(Bando emanato con D.R. n. 33450 del 30/06/2017)

I candidati di cui all'elenco sotto indicato sono ammessi, al Master di II livello in "Management delle Aziende Sanitarie" e dovranno immatricolarsi **improrogabilmente entro il 15 novembre 2017** (dopodiché non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) seguendo le indicazioni previste nelle "Istruzioni per l'immatricolazione".

N.	Cognome	Nome
1	AQUINO	FRANCESCO
2	BECHINI	MARCO
3	BERTINI	PIETRO
4	BINDI	ALESSANDRO
5	BOVE	DOMENICO
6	BUONOCORE	MICHELE GIOVANNI
7	CAPPELLI	EMANUELA
8	CATINELLA	ELENA
9	CECCHETTI	SILVIA
10	COSTA	SILVIA
11	DAVANZO	FRANCESCA
12	DEL MASTRO	LAURA
13	FADDA	KATIUSCIA
14	FAENZI	DANIELA
15	FORASSIEPI	CLAUDIA
16	GINORI	EMANUELE
17	GIUNTINI	SARA
18	IACOPINI	ANDREA
19	IBBA	MICHELA
20	MATTEUCCI	SANDRA
21	PARDINI	GIACOMO
22	PERUGINO	LISA
23	TIRALONGO	LUCA
24	TOSI	DANIELE

Si avverte che l'inizio delle lezioni è fissato per il 17 novembre 2017.

Istruzioni per l'immatricolazione

Per perfezionare l'immatricolazione occorre collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" (www.studenti.unipi.it) a cui si accede cliccando sulla voce "login" e inserendo le proprie credenziali, e seguire le istruzioni indicate, consultabili e scaricabili anche nella [Guida pratica](#) e presentare, entro il **15 novembre 2017**, la seguente documentazione:

- **formulario di immatricolazione** sottoscritto dall'interessato (Modulo FORIMM/MASTER);
- **dichiarazione di immatricolazione** ([modulo DICH/MASTER](#)) sottoscritto dall'interessato;
- **modulo dichiarazione tasse** sottoscritto dall'interessato ([Modulo DICH/TASSE](#));
- **copia dell'attestazione del pagamento del MAV** personalizzato, stampabile dalla pagina personale del Portale Studenti "Alice". **Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre il MAV.**

Solo per i pagamenti dall'estero occorre eseguire un versamento sul conto corrente bancario intestato a Università di Pisa – presso – la Banca di Pisa e Fornacette - Sede di Fornacette Via Tosco Romagnola, 101/A (Pi) BIC o SWIFT : n.BCCFIT33 IBAN: IT2700856270910000011156460. In quest'ultimo caso, sarà cura del candidato inviare copia del bonifico tramite e-mail all'indirizzo:

bonificomaster@adm.unipi.it, entro e non oltre il termine stabilito per l'immatricolazione;

- copia attestazione pagamento MAV del bollo, pari a € 16,00 (per coloro che hanno presentato domanda per l'assegnazione di Borsa di studio INPS o per coloro che hanno un'invalidità pari o superiore al 66%);
- copia della domanda per l'assegnazione di Borsa di studio INPS (per coloro che ne abbiano fatto domanda). Coloro che, successivamente, non risultassero vincitori di Borsa di studio, **dovranno versare le rate di contribuzione previste e già scadute**;

Si raccomanda all'interessato il puntuale rispetto del termine del 15 novembre 2017 per l'invio della documentazione sopraindicata al fine di procedere all'immatricolazione.

Infatti, alla data di scadenza predetta saranno conteggiati gli immatricolati e, solo in caso di raggiungimento del numero minimo previsto nel bando, il master potrà essere attivato. In caso contrario il master non sarà attivato e di ciò ne sarà data comunicazione tramite avviso sul sito <http://www.unipi.it/index.php/master> alla pagina del master, al fine anche di procedere al rimborso della rata di iscrizione versata.

Il pagamento della prima rata non costituisce immatricolazione al master.

L'immatricolazione è perfezionata con la consegna all'Unità Master della predetta documentazione, entro i termini previsti, con una delle seguenti modalità:

1. **Consegna a mano** presso il Settore Laureati, Master – Largo Bruno Pontecorvo n.3 – Pisa - Complesso ex Marzotto – Edificio D – Ala Sud. Orario di sportello: Lunedì e Venerdì 9.00 -11.00, Mercoledì 10.00-12.00.
Per l'appuntamento nei giorni di martedì e giovedì è necessario prenotarsi on-line, tramite l'agenda virtuale, alla pagina <http://sportellovirtuale.unipi.it/>.
2. **E-mail all'account:** immatricolazionemaster@adm.unipi.it (indicare nell'oggetto la denominazione del master, ed allegare la documentazione prevista possibilmente in un unico file "scansionato" formato pdf);

Agevolazioni per la contribuzione

- Sono previste n. 3 agevolazioni di cui 2, dell'importo di € 1.480,00 ad esonero dal pagamento della II rata di contribuzione e 1, dell'importo di € 2.000,00 ad esonero dal pagamento della III rata di contribuzione. Tali agevolazioni saranno attribuite, tra gli iscritti che ne faranno richiesta, secondo una specifica graduatoria stilata sulla base di criteri definiti dalla commissione e che prenderanno in considerazione, tra gli altri, l'età, il voto di laurea, la distanza geografica e il reddito lordo.
- **SOLO coloro che hanno presentato domanda per l'assegnazione di Borsa di studio INPS** alla propria pagina del Portale "Alice" (<https://www.studenti.unipi.it/Home.do>), nella sezione "Domande di esonero", dovranno cliccare sul pulsante "inserisci o modifica esoneri" e seguire il percorso: *studente master esonerato*.

Contribuzione universitaria

L'importo complessivo della contribuzione al Master di II livello in "Management delle Aziende Sanitarie" è di Euro 5.800,00 così suddiviso:

I rata:	€ 2.320,00	entro il 15 novembre 2017
II rata:	€ 1.480,00	entro il 15 febbraio 2018
III rata:	€ 2.000,00	entro il 15 aprile 2018

Tutte le rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

Resta inteso che, nel caso in cui non si proceda quanto prima al versamento delle tasse, questo ufficio provvederà a porre in atto tutte le procedure previste dalla legge per il recupero del credito.

Tessera magnetica

La tessera magnetica per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

Copertura assicurativa

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :

<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

Informazioni

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott.ssa Francesca Volpi

Sede: Dipartimento di Economia e Management, via C. Ridolfi 10, 56124, Pisa

Tel: 050/2216432

email: francesca.volpi@ec.unipi.it

Nota

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione *on line* ha valore di pubblicazione ufficiale.