

ELENCO AMMESSI E ISTRUZIONI PER L'IMMATRICOLAZIONE

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Master di II livello in "Disturbi dell'umore"

(Bando emanato con D.R. n. 33450 del 30/06/2017)

I candidati di cui all'elenco sotto indicato sono ammessi, al Master di II livello in "Disturbi dell'umore" e dovranno immatricolarsi improrogabilmente entro il 15 Gennaio 2018 (dopodichè non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) seguendo le indicazioni previste nelle "Istruzioni per l'immatricolazione".

N.	Cognome	Nome
1	BJORNSSEN	JON HARALD
2	BURRONI	CLAUDIA
3	CIMINO	LUCA
4	GIULIANELLI	SARA
5	LEONI	ROBERTA
6	PAGANIN	WALTER
7	ROSSI	BARBARA
8	ROSSI	EUGENIO
9	SALE	ANNALISA
10	SANTUCCI	BARBARA
11	STRIZZOLO	STEFANIA

Si avverte che l'inizio delle lezioni è fissato per il 29 Gennaio 2018.

Istruzioni per l'immatricolazione

Per perfezionare l'immatricolazione occorre collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" (www.studenti.unipi.it) a cui si accede cliccando sulla voce "login" e inserendo le proprie credenziali, e seguire le istruzioni indicate, consultabili e scaricabili anche nella [Guida pratica](#) e presentare, entro il **15 Gennaio 2018**, la seguente documentazione:

- **formulario di immatricolazione** sottoscritto dall'interessato (Modulo FORIMM/MASTER);
- **dichiarazione di immatricolazione** ([modulo DICH/MASTER](#)) sottoscritto dall'interessato;
- **modulo dichiarazione tasse** sottoscritto dall'interessato ([Modulo DICH/TASSE](#));
- **copia dell'attestazione del pagamento del MAV** personalizzato, stampabile dalla pagina personale del Portale Studenti "Alice". **Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre il MAV.**

Solo per i pagamenti dall'estero occorre eseguire un versamento sul conto corrente bancario intestato a Università di Pisa – presso – la Banca di Pisa e Fornacette - Sede di Fornacette Via Tosco Romagnola, 101/A (Pi) BIC o SWIFT : n.BCCFIT33 IBAN: IT2700856270910000011156460. In quest'ultimo caso, sarà cura del candidato inviare copia del bonifico tramite e-mail all'indirizzo:

bonificomaster@adm.unipi.it, entro e non oltre il termine stabilito per l'immatricolazione;

- copia attestazione pagamento MAV del bollo, pari a € 16,00 (solo per coloro che hanno presentato domanda per l'assegnazione di Borsa di studio INPS o per coloro che hanno un'invaliderità pari o superiore al 66%);
- originale o copia conforme dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero.

Si raccomanda all'interessato il puntuale rispetto del termine del 15 Gennaio 2018 per l'invio della documentazione sopraindicata al fine di procedere all'immatricolazione.

Infatti, alla data di scadenza predetta saranno conteggiati gli immatricolati e, solo in caso di raggiungimento del numero minimo previsto nel bando, il master potrà essere attivato. In caso contrario il master non sarà attivato e di ciò ne sarà data comunicazione tramite avviso sul sito <http://www.unipi.it/index.php/master> alla pagina del master, al fine anche di procedere al rimborso della rata di iscrizione versata.

Il pagamento della sola prima rata non costituisce immatricolazione al master.

L'immatricolazione è perfezionata con la consegna all'Unità Master della predetta documentazione, entro i termini previsti, con una delle seguenti modalità:

1. **Consegna a mano** presso il Settore Laureati, Master – Largo Bruno Pontecorvo n.3 – Pisa - Complesso ex Marzotto – Edificio D – Ala Sud. Orario di sportello: Lunedì e Venerdì 9.00 -11.00, Mercoledì 10.00-12.00.
Per l'appuntamento nei giorni di martedì e giovedì è necessario prenotarsi on-line, tramite l'agenda virtuale, alla pagina <http://sportellovirtuale.unipi.it/>.
2. **E-mail all'account:** immatricolazioneemaster@adm.unipi.it (indicare nell'oggetto la denominazione del master, ed allegare la documentazione prevista possibilmente in un unico file "scansionato" formato pdf);

Agevolazioni per la contribuzione

A seguito dello svolgimento della valutazione dei curricula, il Dott. Luca Cimino, risulta vincitore di un'agevolazione ad esonero totale dalla contribuzione.

Pertanto **solo il Dott. Luca Cimino** collegandosi alla propria pagina del Portale "Alice" (<https://www.studenti.unipi.it/Home.do>), nella sezione "Domande di esonero" **dovrà** selezionare il pulsante "inserisci o modifica esoneri" e pagare soltanto (tramite MAV) l'imposta di bollo pari a Euro 16.00.

Contribuzione universitaria

L'importo complessivo della contribuzione al Master di I livello in "Disturbi dell'umore" è di Euro 2.000,00 così suddiviso:

I rata: € 800,00 entro il 15 gennaio 2018

II rata: € 1.200,00 entro il 15 aprile 2018

Tutte le rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

Resta inteso che, nel caso in cui non si proceda quanto prima al versamento delle tasse, questo ufficio provvederà a porre in atto tutte le procedure previste dalla legge per il recupero del credito.

Tessera magnetica

La tessera magnetica per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

Copertura assicurativa

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :

<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

Informazioni

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott.ssa Veronica Barghigiani

Sede: Direzione Area Medica Via Savi 10, 56126, Pisa

Tel: 050/2211849

email: veronica.barghigiani@unipi.it

Nota

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione *on line* ha valore di pubblicazione ufficiale.