

ISTRUZIONI ED ELENCO DEGLI AMMESSI

ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Master di I livello in

**SMART AND SUSTAINABLE OPERATIONS IN MARITIME AND PORT LOGISTICS**

(Bando emanato con D.R. n.981 del 14/07/2021)

I candidati di cui all'elenco sotto indicato sono ammessi, al Master di I livello in "*Smart and sustainable operations in maritime and port logistics*" e dovranno improrogabilmente entro il **16 febbraio 2022 provvedere al pagamento della I rata seguendo le indicazioni previste nel paragrafo "Istruzioni"**.

MATRICOLA	COGNOME	NOME
647968	ALLEVA	JORDAN
649493	ANTICO	EDOARDO
633847	BRUNI	MANUELA
650023	CACIAGLI	MARTA
649640	DAMIANI	VALENTINA
639433	FLORIANO (*)	LUISA
648681	GABBRIELLESCHI	GIULIO
641318	GAROFALO	ALBERTO
646523	GJONI	ROMINA
647081	GOYA	KOSSI SIMEON
649522	LEONI	ROBERTO
650165	MATTERA	FEDERICA
649605	PENNAZIO	FEDERICO
639161	RENZETTI	RACHELE
649041	TOMARCHIO	GIULIA
648090	TRAVERSA	RICCARDO
649305	VANNI	LUCA

**N.B.:**

- (\*) Il candidato con titolo conseguito all'estero è ammesso con "riserva" in attesa della delibera del Consiglio del master.

Si avverte che l'inizio delle lezioni è fissato per il **25 febbraio 2022**.

**Istruzioni**

**Entro il termine perentorio del 16 febbraio 2022**, occorre:

- collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" ([www.studenti.unipi.it](http://www.studenti.unipi.it)) a cui si accede cliccando sulla voce "Accedi" e inserendo le proprie credenziali;
- provvedere al pagamento dell'importo della I rata, dal "Menù" in alto a destra - sezione "Segreteria" - Tasse, tramite gli strumenti consentiti dal sistema **PagoPA**.

**Tale pagamento è condizione imprescindibile per perfezionare l'immatricolazione e** deve essere effettuato entro il termine perentorio previsto sulla scheda allegata.

Alla scadenza suddetta, chi non risulterà in regola con il saldo della I rata, verrà automaticamente escluso dal master.

**Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre a quelle indicate sul Portale.**

**Anche i pagamenti della contribuzione eseguiti da parte di un'azienda privata,** devono essere effettuati tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/master> cliccando su "Pagamenti contribuzione master da parte di azienda privata", dove saranno disponibili tutte le informazioni necessarie. L'azienda che ha effettuato il pagamento della contribuzione non può richiedere fattura in quanto la contribuzione ai master universitari si configura come esercizio di attività istituzionale e quindi è da considerarsi fuori campo applicazione IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 D.P.R. 633/72.

**Nel caso in cui il pagamento della contribuzione venga eseguito da parte di un ente pubblico,** esso dovrà essere effettuato tramite girofondo sul conto di tesoreria unica c/o la Banca D'Italia intestato all'Università di Pisa n.0306382, specificando la causale di versamento.

### **Agevolazioni per la contribuzione**

Sono previste n.6 agevolazioni per la contribuzione, pari ad 800.00 euro ciascuna, da attribuire ad esonero della III rata di contribuzione prevista. Le suddette agevolazioni saranno assegnate agli iscritti, sulla base di una graduatoria formulata tenendo del criterio del reddito (attestazione dell'ISEE per il Diritto allo Studio Universitario).

**Le agevolazioni saranno attribuite, in automatico, dall'Ufficio Master.**

### **Contribuzione universitaria**

L'importo complessivo della contribuzione al Master di I livello in "*Smart and sustainable operations in maritime and port logistics*" è di Euro 4.000,00 così suddiviso:

I rata: € 1.600,00 entro il 16 febbraio 2022 (di cui € 100,00 già versate con il contributo di iscrizione; da pagare: 1.500,00 euro)

II rata: € 1.600,00 entro il 15 aprile 2022

III rata € 800,00 entro il 15 giugno 2022

Le suddette rate (le modalità per il pagamento saranno visibili prima di ogni scadenza alla propria pagina del Portale "Alice") dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

**L'iscritto è tenuto al rispetto delle scadenze perentorie previste per il pagamento delle rate.**

**Resta inteso che, in caso di mancato rispetto delle scadenze l'iscritto non potrà frequentare le lezioni fino a che non avrà regolarizzato la sua posizione contributiva e saranno attivate le procedure previste dalla legge per il recupero del credito.**

### **Tessera magnetica "Studente della Toscana"**

La tessera magnetica per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

### **Copertura assicurativa**

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :

<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

### **Informazioni**

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott.ssa Giovanna Carcea  
Centro di servizi - Polo Universitario Sistemi Logistici  
**Tel.** 0502211214  
**Fax:** 0502210632  
**e-mail:** master-ssompl@polologistica.unipi.it

### **Note**

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione on line ha valore di pubblicazione ufficiale.

Computo dei termini: se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

L'Università può escludere in qualsiasi momento i candidati e gli allievi risultati non in possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso che il candidato intenda sospendere o rinunciare, le informazioni sono pubblicate sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web dei master all'indirizzo:  
<https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/item/3867-master-richiesta-di-sospensione-rinuncia-e-rinvio-della-prova-finale>