

ISTRUZIONI ED ELENCO DEGLI AMMESSI

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

Master di II livello in

"Auditing e Controllo Interno – orientamento Auditing e Risk Management Banche"

(Bando emanato con *decreto rettorale n.1301 - prot. n.96790 del 13 luglio 2023*)

I candidati di cui all'elenco sottoindicato sono ammessi al Master di II livello in "Auditing e Controllo Interno – orientamento Auditing e Risk Management Banche" e dovranno, **improrogabilmente entro il 19 Febbraio 2024** (dopo tale data non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) **provvedere al pagamento della I rata** seguendo le indicazioni previste nel paragrafo "Istruzioni".

N.	COGNOME	NOME
1	ABATELLI	ANDREA
2	CAMASTRA	ROSA
3	COCOMAZZI	TOMMASO PIO
4	DE FILIPPO	FRANCESCO GIUSEPPE
5	ESPOSITO	DAVIDE
6	FOTIN	MARIA LUIZA
7	LUONGO	DOMENICO
8	MAGGI	FEDERICO
9	MARTELLI	ERICA
10	MURGANNO	ANDREA
11	NAPOLITANO	ANTONIO
12	PERRONE	MASSIMILIANO
13	POLIZZI	CHIARA
14	SILVESTRINI	MARGHERITA
15	TAMPOIA	ANTONIO

Istruzioni

Per immatricolarsi entro il termine perentorio del 19 Febbraio 2024, occorre:

collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" (www.studenti.unipi.it) a cui si accede cliccando sulla voce "login" e inserendo le proprie credenziali, entrare nella sezione "Segreteria" e "Scelta del corso (immatricolazioni)";
provvedere all'upload dei **moduli "Forimm" e "Dich_unica"** all'interno del Portale Alice,
provvedere al pagamento dell'importo della I rata, tramite **PagoPa**.

Tale pagamento è condizione imprescindibile per perfezionare l'immatricolazione e deve essere effettuato entro il termine perentorio indicato.

Alla scadenza suddetta, chi non risulterà in regola con il saldo della I rata, verrà automaticamente escluso dal master.

L'immatricolazione è perfezionata con il completamento di tutta la procedura entro i termini previsti e con il pagamento della I rata.

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un ente pubblico, dovranno essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica c/o la Banca D'Italia intestato all'Università di Pisa n.0306382, specificando la causale di versamento; anche in questo caso è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: master@adm.unipi.it

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un'azienda privata, devono essere effettuati tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/master> cliccando su "**Pagamenti contribuzione master da parte di azienda privata**", dove saranno disponibili tutte le informazioni necessarie. In questo caso, è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: master@adm.unipi.it , entro e non oltre il termine stabilito.

Contribuzione universitaria

L'importo complessivo della contribuzione al Master di II livello in "*Auditing e Controllo Interno – orientamento Auditing e Risk Management Banche*" è di € 6.800,00 così suddivisi:

I rata:	€ 2.720,00	(oltre a € 16,00 di bollo) entro il 19 Febbraio 2024
II rata:	€ 1.000,00	entro il 15 Marzo 2024
III rata:	€ 1.380,00	entro il 15 Aprile 2024
IV rata:	€ 1.700,00	entro il 15 Giugno 2024

Le suddette rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

L'iscritto è tenuto al rispetto delle scadenze perentorie previste per il pagamento delle rate.

Resta inteso che, in caso di mancato rispetto delle scadenze, l'iscritto non potrà frequentare le lezioni fino a che non avrà regolarizzato la sua posizione contributiva e saranno attivate le procedure previste dalla legge per il recupero del credito.

Tessera magnetica

La Carta "Studente della Toscana" per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

Copertura assicurativa

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web : <http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

Informazioni

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott. Marco Valente
Dipartimento di Economia e Management - via C. Ridolfi 10, 56124, Pisa
Tel. 050 2216268
Fax: 0502216603
e-mail: master.audit@ec.unipi.it

Note

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione on line ha valore di pubblicazione ufficiale.

Computo dei termini: se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

ISTRUZIONI ED ELENCO DEGLI AMMESSI

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

Master di II livello in

"Auditing e Controllo Interno – orientamento Enti e Aziende Pubbliche"

(Bando emanato con *decreto rettorale n.1301 - prot. n.96790 del 13 luglio 2023*)

I candidati di cui all'elenco sottoindicato sono ammessi al Master di II livello in "Auditing e Controllo Interno – orientamento Enti e Aziende Pubbliche" e dovranno, **improrogabilmente entro il 19 Febbraio 2024** (dopo tale data non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) **provvedere al pagamento della I rata** seguendo le indicazioni previste nel paragrafo "Istruzioni".

N.	COGNOME	NOME
1	AZZARELLI	IRMA
2	FERRARO	FILIPPO
3	GALLINELLA	MARINA
4	GROSSI	SOFIA
5	PAGANI	LAURA
6	SIGNORINI	JACOPO
7	SIMONTI	CLAUDIA
8	URBANI	DELIA
9	VITALE	ANDREA

Istruzioni

Per immatricolarsi entro il termine perentorio del 19 Febbraio 2024, occorre:

collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" (www.studenti.unipi.it) a cui si accede cliccando sulla voce "login" e inserendo le proprie credenziali, entrare nella sezione "Segreteria" e "Scelta del corso (immatricolazioni)";
provvedere all'upload dei **moduli "Forimm"** e **"Dich_unica"** all'interno del Portale Alice,
provvedere al pagamento dell'importo della I rata, tramite **PagoPa**.

Tale pagamento è condizione imprescindibile per perfezionare l'immatricolazione e deve essere effettuato entro il termine perentorio indicato.

Alla scadenza suddetta, chi non risulterà in regola con il saldo della I rata, verrà automaticamente escluso dal master.

L'immatricolazione è perfezionata con il completamento di tutta la procedura entro i termini previsti e con il pagamento della I rata.

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un ente pubblico, dovranno essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica c/o la Banca D'Italia intestato all'Università di Pisa n.0306382, specificando la causale di versamento; anche in questo caso è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: master@adm.unipi.it

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un'azienda privata, devono essere effettuati tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/master> cliccando su **"Pagamenti contribuzione master da**

parte di azienda privata", dove saranno disponibili tutte le informazioni necessarie. In questo caso, è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: master@adm.unipi.it , entro e non oltre il termine stabilito.

Anche coloro che hanno presentato o presenteranno **domanda di borsa di studio INPS sono tenuti a completare la procedura entro i termini sopraindicati e ad inserire la domanda di borsa di studio nell'apposita sezione del Portale Alice.**

Contribuzione universitaria

L'importo complessivo della contribuzione al Master di II livello in "*Auditing e Controllo Interno - orientamento Enti e Aziende Pubbliche*" è di € 6.800,00 così suddivisi:

I rata:	€ 2.720,00	(oltre a € 16,00 di bollo) entro il 19 Febbraio 2024
II rata:	€ 1.000,00	entro il 15 Aprile 2024
III rata:	€ 1.380,00	entro il 15 Maggio 2024
IV rata:	€ 1.700,00	entro il 15 Giugno 2024

Le suddette rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

L'iscritto è tenuto al rispetto delle scadenze perentorie previste per il pagamento delle rate.

Resta inteso che, in caso di mancato rispetto delle scadenze, l'iscritto non potrà frequentare le lezioni fino a che non avrà regolarizzato la sua posizione contributiva e saranno attivate le procedure previste dalla legge per il recupero del credito.

Tessera magnetica

La Carta "Studente della Toscana" per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

Copertura assicurativa

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :
<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

Informazioni

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott.ssa Gabriella Calo'
Dipartimento di Economia e Management - via C. Ridolfi 10, 56124, Pisa
Tel. 050 2216227
Fax: 0502216603
e-mail: master.audit@ec.unipi.it

Note

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione on line ha valore di pubblicazione ufficiale.

Computo dei termini: se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

ISTRUZIONI ED ELENCO DEGLI AMMESSI

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

Master di II livello in

"Auditing e Controllo Interno – orientamento Auditing e Controllo di Gestione"

(Bando emanato con *decreto rettorale n.1301 - prot. n.96790 del 13 luglio 2023*)

I candidati di cui all'elenco sottoindicato sono ammessi al Master di II livello in "Auditing e Controllo Interno – orientamento Auditing e Controllo di Gestione" e dovranno, **improrogabilmente entro il 20 dicembre 2023** (dopo tale data non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) **provvedere al pagamento della I rata** seguendo le indicazioni previste nel paragrafo "Istruzioni".

N.	COGNOME	NOME
1	FILIPPELLO	ELISABETTA
2	FRANCIONI	CHIARA
3	NASPETTI	TOMMASO
4	RUSU	ANA MARIA
5	TONI	ALBERTO

Si avverte che l'inizio delle lezioni è fissato per il giorno **12 Gennaio 2024**.

Istruzioni

Per immatricolarsi entro il termine perentorio del 20 Dicembre 2023, occorre:

collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" (www.studenti.unipi.it) a cui si accede cliccando sulla voce "login" e inserendo le proprie credenziali, entrare nella sezione "Segreteria" e "Scelta del corso (immatricolazioni)";
provvedere all'upload dei **moduli "Forimm"** e **"Dich_unica"** all'interno del Portale Alice,
provvedere al pagamento dell'importo della I rata, tramite **PagoPa**.

Tale pagamento è condizione imprescindibile per perfezionare l'immatricolazione e deve essere effettuato entro il termine perentorio indicato.

Alla scadenza suddetta, chi non risulterà in regola con il saldo della I rata, verrà automaticamente escluso dal master.

L'immatricolazione è perfezionata con il completamento di tutta la procedura entro i termini previsti e con il pagamento della I rata.

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un ente pubblico, dovranno essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica c/o la Banca D'Italia intestato all'Università di Pisa n.0306382, specificando la causale di versamento; anche in questo caso è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: master@adm.unipi.it

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un'azienda privata, devono essere effettuati tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/master> cliccando su **"Pagamenti contribuzione master da parte di azienda privata"**, dove saranno disponibili tutte le informazioni necessarie. In questo caso, è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: master@adm.unipi.it, entro e non oltre il termine stabilito.

Contribuzione universitaria

L'importo complessivo della contribuzione al Master di II livello in "Auditing e Controllo Interno – orientamento Auditing e Controllo di Gestione" è di € 6.800,00 così suddivisi:

I rata:	€ 2.720,00	(oltre a € 16,00 di bollo) entro il 20 Dicembre 2023
II rata:	€ 1.000,00	entro il 15 Febbraio
III rata:	€ 1.380,00	entro il 15 Aprile 2024
IV rata:	€ 1.700,00	entro il 15 Giugno 2024

Le suddette rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

L'iscritto è tenuto al rispetto delle scadenze perentorie previste per il pagamento delle rate.

Resta inteso che, in caso di mancato rispetto delle scadenze, l'iscritto non potrà frequentare le lezioni fino a che non avrà regolarizzato la sua posizione contributiva e saranno attivate le procedure previste dalla legge per il recupero del credito.

Tessera magnetica

La Carta "Studente della Toscana" per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

Copertura assicurativa

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :

<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

Informazioni

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott.ssa Alessandra Goti
Dipartimento di Economia e Management - via C. Ridolfi 10, 56124, Pisa
Tel. 3662639402
Fax: 0502216603
e-mail: alessandra.goti@unipi.it

Note

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione on line ha valore di pubblicazione ufficiale.

Computo dei termini: se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.