

ELENCO DEGLI AMMESSI ED ISTRUZIONI

ANNO ACCADEMICO 2024/2025

Master di II livello in

**"Auditing e Controllo Interno – orientamento Auditing, Rischi e Sostenibilità"**

(Bando emanato con *decreto rettorale n. 1629 - prot. n. 101013 del 17 luglio 2024*)

I candidati di cui all'elenco sottoindicato sono ammessi al Master di II livello in "Auditing e Controllo Interno – orientamento Auditing, Rischi e Sostenibilità" e dovranno, **improrogabilmente entro il giorno 16 dicembre 2024** (dopotale data non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) **provvedere al pagamento della I rata** seguendo le indicazioni previste nel paragrafo "Istruzioni".

N.	COGNOME	NOME
1	BINI	ALESSANDRO
2	CIAMPI	JACOPO
3	CIARAMELLA	SEBASTIANO
4	DAVTYAN	SHUSHANNA
5	FORASSIEPI	GIULIA
6	GENZAGA	ERIKA
7	MARGIOTTA	VANESSA
8	PRINCIPE	MARGHERITA

Si comunica che l'inizio delle lezioni è fissato per il giorno **17 gennaio 2025**.

**Istruzioni per l'immatricolazione**

**Per immatricolarsi entro il termine perentorio del 16 dicembre 2024**, occorre:

- collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" ([www.studenti.unipi.it](http://www.studenti.unipi.it)) a cui si accede cliccando sulla voce "accedi" e inserendo le proprie credenziali e seguire, dal menù in alto a destra, il percorso: "Segreteria" e "Scelta del corso (immatricolazioni)";
- provvedere all'upload dei **moduli "Forimm"** e **"Dich\_unica"** all'interno del Portale Alice,
- provvedere al pagamento, tramite PagoPa, dell'importo della I rata, degli oneri amministrativi di 30 euro e del bollo di 16 euro.

**Tale pagamento è condizione imprescindibile per perfezionare l'immatricolazione** e deve essere effettuato entro il termine perentorio indicato.

Alla scadenza suddetta, chi non risulterà in regola con il saldo della I rata, verrà automaticamente escluso dal master.

**L'immatricolazione è perfezionata con il completamento di tutta la procedura entro i termini previsti e con il pagamento della I rata.**

**Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre a quelle indicate sul Portale.**

**Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un ente pubblico**, dovranno essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica c/o la Banca D'Italia intestato all'Università di Pisa n.0306382, specificando la causale di versamento; anche in questo caso è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: [master@adm.unipi.it](mailto:master@adm.unipi.it)

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un'azienda privata, devono essere effettuati tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/master> cliccando su **"Pagamenti contribuzione master da**

**parte di azienda privata**", dove saranno disponibili tutte le informazioni necessarie. In questo caso, è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: [master@adm.unipi.it](mailto:master@adm.unipi.it) entro e non oltre il termine stabilito.

Alla data di scadenza predetta (**16 dicembre 2024**) saranno conteggiati gli immatricolati.

### **Contribuzione universitaria**

L'importo complessivo della contribuzione al Master di II livello in "Auditing e Controllo Interno - orientamento Auditing, Rischi e Sostenibilità" è di € 6.8000,00 così suddivisi:

I rata: € 2.766,00 (I rata - tassa per oneri amministrativi - € 16,00 di bollo) entro il giorno 16 dicembre 2024

II rata: € 1.000,00 entro il 15 febbraio 2025

III rata: € 1.380,00 entro il 15 aprile 2025

IV rata: € 1.700,00 entro il 15 giugno 2025

Le suddette rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

**L'iscritto è tenuto al rispetto delle scadenze perentorie previste per il pagamento delle rate.**

**Resta inteso che, in caso di mancato versamento di una o più rate di contribuzione successive alla prima, entro i termini previsti, è applicata una mora su ogni rata scaduta, di un importo pari a 70 euro. L'allievo non in regola con il pagamento delle rate della contribuzione e delle relative indennità di mora non è ammesso a sostenere l'esame finale.**

### **Tessera magnetica**

La Carta "Studente della Toscana" per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

### **Copertura assicurativa**

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :

<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

### **Informazioni**

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott.ssa Alessandra Goti

Dipartimento di Economia e Management

Via C. Ridolfi n. 10 - 56124 Pisa

Tel. 050 2216345

e-mail: [alessandra.goti@unipi.it](mailto:alessandra.goti@unipi.it)

### **Note**

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

**Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione online ha valore di pubblicazione ufficiale.**

Computo dei termini: se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al

primo giorno seguente non festivo.

L'Università può escludere in qualsiasi momento i candidati e gli allievi risultati non in possesso dei requisiti richiesti.

## ELENCO DEGLI AMMESSI ED ISTRUZIONI

ANNO ACCADEMICO 2024/2025

Master di II livello in

### **"Auditing e Controllo Interno – orientamento Intelligence, Finanza e Controllo"**

(Bando emanato con *decreto rettorale n. 1629 - prot. n. 101013 del 17 luglio 2024*)

I candidati di cui all'elenco sottoindicato sono ammessi al Master di II livello in "Auditing e Controllo Interno – orientamento Intelligence, Finanza e Controllo" e dovranno, **improrogabilmente entro il giorno 16 dicembre 2024** (dopotale data non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) **provvedere al pagamento della I rata** seguendo le indicazioni previste nel paragrafo "Istruzioni".

N.	COGNOME	NOME
1	COFANO*	MARIA CARMELA
2	PRANDIN	FRANCESCA
3	PRATESI	FEDERICA
4	TOVANI	FRANCESCA

(\*) la candidata è ammessa "con riserva" in attesa del conseguimento del titolo, prima dell'inizio delle lezioni.

Si comunica che l'inizio delle lezioni è fissato per il giorno **17 gennaio 2025**.

#### **Istruzioni per l'immatricolazione**

**Per immatricolarsi entro il termine perentorio del 16 dicembre 2024**, occorre:

- collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" ([www.studenti.unipi.it](http://www.studenti.unipi.it)) a cui si accede cliccando sulla voce "accedi" e inserendo le proprie credenziali e seguire, dal menù in alto a destra, il percorso: "Segreteria" e "Scelta del corso (immatricolazioni)";
- provvedere all'upload dei **moduli "Forimm"** e **"Dich\_unica"** all'interno del Portale Alice,
- provvedere al pagamento, tramite PagoPa, dell'importo della I rata, degli oneri amministrativi di 30 euro e del bollo di 16 euro.

**Tale pagamento è condizione imprescindibile per perfezionare l'immatricolazione** e deve essere effettuato entro il termine perentorio indicato.

Alla scadenza suddetta, chi non risulterà in regola con il saldo della I rata, verrà automaticamente escluso dal master.

**L'immatricolazione è perfezionata con il completamento di tutta la procedura entro i termini previsti e con il pagamento della I rata.**

**Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre a quelle indicate sul Portale.**

**Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un ente pubblico**, dovranno essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica c/o la Banca D'Italia intestato all'Università di Pisa n.0306382, specificando la causale di versamento; anche in questo caso è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo:

[master@adm.unipi.it](mailto:master@adm.unipi.it)

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un'azienda privata, devono essere effettuati tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/master> cliccando su "**Pagamenti contribuzione master da parte di azienda privata**", dove saranno disponibili tutte le informazioni necessarie. In questo caso, è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: [master@adm.unipi.it](mailto:master@adm.unipi.it) entro e non oltre il termine stabilito.

Alla data di scadenza predetta (**16 dicembre 2024**) saranno conteggiati gli immatricolati.

### **Contribuzione universitaria**

L'importo complessivo della contribuzione al Master di II livello in "*Auditing e Controllo Interno - orientamento Intelligence, Finanza e Controllo*" è di € 6.8000,00 così suddivisi:

I rata: € 2.766,00 (I rata - tassa per oneri amministrativi - € 16,00 di bollo) entro il giorno 16 dicembre 2024  
V rata: € 1.000,00 entro il 15 febbraio 2025  
VI rata: € 1.380,00 entro il 15 aprile 2025  
VII rata: € 1.700,00 entro il 15 giugno 2025

Le suddette rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

**L'iscritto è tenuto al rispetto delle scadenze perentorie previste per il pagamento delle rate.**

**Resta inteso che, in caso di mancato versamento di una o più rate di contribuzione successive alla prima, entro i termini previsti, è applicata una mora su ogni rata scaduta, di un importo pari a 70 euro. L'allievo non in regola con il pagamento delle rate della contribuzione e delle relative indennità di mora non è ammesso a sostenere l'esame finale.**

### **Tessera magnetica**

La Carta "Studente della Toscana" per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

### **Copertura assicurativa**

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :

<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

### **Informazioni**

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott. Andrea Degortes

Dipartimento di Economia e Management

Via C. Ridolfi n. 10 - 56124 Pisa

Tel. 050 2216242

e-mail: [andrea.degortes@unipi.it](mailto:andrea.degortes@unipi.it)

### **Note**

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

**Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione online ha valore di pubblicazione ufficiale.**

Computo dei termini: se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

L'Università può escludere in qualsiasi momento i candidati e gli allievi risultati non in possesso dei requisiti richiesti.