

ELENCO DEGLI AMMESSI ED ISTRUZIONI

ANNO ACCADEMICO 2024/2025

Master di I livello in

"Organizzazione di eventi"

(Bando emanato con *decreto rettorale n. 1629 - prot. n. 101013 del 17 luglio 2024*)

I candidati di cui all'elenco sottoindicato sono ammessi al Master di I livello in "Organizzazione di eventi" e dovranno, **improrogabilmente entro il giorno 11 novembre 2024** (dopo tale data non sarà più possibile scaricare la documentazione necessaria dal Portale) **provvedere al pagamento della I rata** seguendo le indicazioni previste nel paragrafo "Istruzioni".

N.	COGNOME	NOME
1	BELLINELLO	EMMA
2	BONDI	ANNACHIARA
3	BORGHETTI	GIULIA
4	CARUSO	VALENTINA
5	CRISTOFANI	SILVIA
6	DE ZIO	ALESSIA
7	DI MARTINO	CHIARA
8	FACCIOLLA	GIORGIA
9	IEMMI	ENRICA
10	LEONE	LISA
11	LOMBARDI	ELENA
12	MECAROZZI	GUGLIELMO
13	MYRTO	FLAVIA
14	NASELLI	NICOLE
15	NEMBRINI	VERONICA
16	NICCOLINI	CHIARA
17	PICENI	LAURA
18	PIGOZZO	SARA
19	PLANER	STEFANIA
20	POZZI	EMANUELA
21	RIFUGIO	LUDOVICA

(*) la candidata è ammessa "con riserva" in attesa del conseguimento del titolo d'accesso richiesto.

Si comunica che l'inizio delle lezioni è fissato per il giorno **22 novembre 2024**.

Istruzioni per l'immatricolazione

Per immatricolarsi entro il termine perentorio del 11 novembre 2024, occorre:

- collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" (www.studenti.unipi.it) a cui si accede cliccando sulla voce "accedi" e inserendo le proprie credenziali e seguire, dal menù in alto a destra, il percorso: "Segreteria" e "Scelta del corso (immatricolazioni)";
- provvedere all'upload dei **moduli "Forimm"** e **"Dich_unica"** all'interno del Portale Alice,
- provvedere al pagamento, tramite PagoPa, dell'importo della I rata, degli oneri amministrativi di 30 euro e del bollo di 16 euro.

Tale pagamento è condizione imprescindibile per perfezionare l'immatricolazione e deve essere effettuato entro il termine perentorio indicato.

Alla scadenza suddetta, chi non risulterà in regola con il saldo della I rata, verrà automaticamente escluso dal master.

L'immatricolazione è perfezionata con il completamento di tutta la procedura entro i termini previsti e con il pagamento della I rata.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre a quelle indicate sul Portale.

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un ente pubblico, dovranno essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica c/o la Banca D'Italia intestato all'Università di Pisa n.0306382, specificando la causale di versamento; anche in questo caso è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: master@adm.unipi.it

Nel caso in cui i pagamenti della contribuzione vengano eseguiti da parte di un'azienda privata, devono essere effettuati tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/master> cliccando su "**Pagamenti contribuzione master da parte di azienda privata**", dove saranno disponibili tutte le informazioni necessarie. In questo caso, è necessario inviare copia del pagamento tramite e-mail all'indirizzo: master@adm.unipi.it, entro e non oltre il termine stabilito.

Alla data di scadenza predetta (**11 novembre 2024**) saranno conteggiati gli immatricolati.

Agevolazioni per la contribuzione

Sono previste n. 4 agevolazioni dell'importo di 1.140,00 euro, ad esonero della III rata, che saranno assegnate in base e all'ISEE universitario, al colloquio motivazionale ed al curriculum vitae (vedi scheda allegata al bando).

Contribuzione universitaria

L'importo complessivo della contribuzione al Master di I livello in "*Organizzazione di eventi*" è di € 3.8000,00 così suddivisi:

I rata: € 1.566,00 (I rata - taxa per oneri amministrativi - € 16,00 di bollo) entro il giorno 11 novembre 2024

II rata: € 1.140,00 entro il 15 Gennaio 2025

III rata: € 1.140,00 entro il 15 Aprile 2025

Le suddette rate dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie.

L'iscritto è tenuto al rispetto delle scadenze perentorie previste per il pagamento delle rate.

Resta inteso che, in caso di mancato versamento di una o più rate di contribuzione successive alla prima, entro i termini previsti, è applicata una mora su ogni rata scaduta, di un importo pari a 70 euro. L'allievo non in regola con il pagamento delle rate della contribuzione e delle relative indennità di mora non è ammesso a sostenere l'esame finale.

Tessera magnetica

La Carta "Studente della Toscana" per l'accesso ai servizi dell'Azienda DSU di Pisa può essere richiesta seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/itemlist/category/231-libretto-e-tessera-magnetica>

Copertura assicurativa

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web :

<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

Informazioni

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Fondazione Campus

Chiara Nicolai

Via del Seminario Prima n.790, Monte S.Quirico - Lucca

Tel. 0583333420

e-mail: chiara.nicolai@fondazionecampus.it

Note

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/master> selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione on line ha valore di pubblicazione ufficiale.

Computo dei termini: se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

L'Università può escludere in qualsiasi momento i candidati e gli allievi risultati non in possesso dei requisiti richiesti.