



Istruzioni ed elenco degli ammessi A.A. 2025/2026

Master di I livello in “Organizzazione di eventi”

I candidati, in possesso del numero di prematricola, di cui all’elenco sottoindicato (*il numero di prematricola compare in calce alla “RICEVUTA DI AVVENUTA ISCRIZIONE AL CONCORSO” – numero, data e ora di presentazione della domanda*) sono ammessi al master di I livello in “Organizzazione di eventi” e dovranno, **improrogabilmente entro il 10 novembre 2025, provvedere al pagamento della I rata seguendo le indicazioni previste nel paragrafo “Istruzioni per l’immatricolazione”**

Candidati ammessi con n. PREMATRICOLA
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12*
13
14
15
16
17
18
19*
20
21
22
23
24
25
26
27
28*
29
30
31
32

Le prematricole (*) sono ammesse "con riserva" in attesa del conseguimento del titolo d'accesso, prima dell'inizio delle lezioni.

Si comunica che l'inizio delle lezioni è fissato al **21 novembre 2025**.

Istruzioni per l'immatricolazione

Per immatricolarsi entro il termine perentorio del 10 novembre 2025, occorre:

- collegarsi alla propria pagina del Portale "Alice" (www.studenti.unipi.it) a cui si accede cliccando sulla voce "Accedi" inserendo le proprie credenziali e seguire, dal menù in alto a destra, il percorso: Segreterie - "Scelta del corso (Immatricolazioni)";
- provvedere all'upload dei moduli "**Forimm**" e **Dich_unica**" all'interno del Portale Alice;
- provvedere al pagamento dell'importo della I rata, tramite gli strumenti consentiti dal sistema **PagoPA**.

Tale pagamento è condizione imprescindibile per perfezionare l'immatricolazione e deve essere effettuato entro il termine perentorio previsto sulla scheda allegata.

Alla scadenza suddetta, chi non risulterà in regola con il saldo della I rata, verrà automaticamente escluso dal master.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento, oltre a quelle indicate sul Portale.

Anche i pagamenti della contribuzione eseguiti da parte di un'azienda privata, devono essere effettuati tramite il sistema PagoPA, collegandosi alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/master> cliccando su "[Istruzioni per i pagamenti da parte di aziende private](#)", dove saranno disponibili tutte le informazioni necessarie. L'azienda che ha effettuato il pagamento della contribuzione non potrà richiedere fattura in quanto la contribuzione ai master universitari si configura come esercizio di attività istituzionale e quindi è da considerarsi fuori campo applicazione IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 D.P.R. 633/72.

Nel caso in cui il pagamento della contribuzione venga eseguito da parte di un ente pubblico, dovrà essere eseguito tramite girofondo sull' IBAN: IT74L0100004306TU0000013181, intestato all'Università di Pisa Lungarno Pacinotti n. 43 - 56126 Pisa, specificando altresì la causale e il nome del beneficiario.

Alla data di scadenza predetta (10 novembre 2025) saranno conteggiati gli immatricolati e solo in caso di raggiungimento del numero minimo previsto nel bando il master potrà essere attivato. In caso contrario il master non sarà attivato e di ciò sarà data comunicazione tramite avviso sul sito web UniPi alla pagina del master, al fine anche di procedere al rimborso della rata di iscrizione versata (e degli oneri amministrativi, escluso il bollo).

L'immatricolazione è perfezionata con il completamento di tutta la procedura sopra descritta entro i termini previsti e con il pagamento della prima rata (oltre agli oneri amministrativi pari a € 30,00 e al bollo di € 16,00)

Agevolazioni per la contribuzione

Sono previste 5 agevolazioni ad esonero della terza rata, pari ad € 1.140 da assegnare agli iscritti sulla base di una graduatoria formata a seguito dei seguenti parametri: -Reddito (valutazione Isee) per un peso del 50% -colloquio motivazionale per un peso del 20% -analisi del curriculum vitae per un peso del 30%.

Contribuzione universitaria

L'importo complessivo della contribuzione al Master di I livello in "**Organizzazione di eventi**" è di euro 3.800,00 così suddiviso:

I rata: € 1.566,00 (I rata - tassa per oneri amministrativi - € 16,00 di bollo) entro il 10 novembre 2025

II rata: € 1.140,00 entro il 15 gennaio 2026

III rata: € 1.140,00 entro il 15 aprile 2026

Le suddette rate (visibili prima di ogni scadenza nella sezione tasse della propria pagina del Portale "Alice") dovranno essere versate con le modalità sopra descritte, al netto di qualsiasi onere o commissioni bancaria.

L'iscritto è tenuto al rispetto delle scadenze perentorie previste per il pagamento delle rate.

In caso di mancato versamento di una o più rate di contribuzione successive alla prima entro i termini previsti dal bando, è applicata un'indennità di mora di € 70,00 su ogni rata scaduta. L'allievo non in regola con il versamento della contribuzione e delle relative indennità di mora

non è ammesso a sostenere l'esame finale.

Tessera digitale - "Studente della Toscana"

Dal nuovo Anno Accademico la Tessere dello Studente diventa digitale, per maggiori informazioni: <https://www.unipi.it/didattica/segreterie/carta-dello-studente-libretto/>.

Copertura assicurativa

Gli iscritti ai master sono assicurati dall'Università con una polizza contro gli infortuni e con una polizza di responsabilità civile generale.

Informazioni sulle polizze vigenti sono disponibili alla pagina web:<http://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/514-assicurazione>

Informazioni

Per informazioni sulla sede delle lezioni, sull'ordinamento degli studi, l'articolazione e la programmazione delle attività didattiche, gli interessati possono rivolgersi direttamente presso il seguente recapito:

Dott.ssa Chiara Nicolai
Campus Lucca - Via del Seminario Prima n.790,
55100 Monte S. Quirico, Lucca (LU)
Tel: 0583 333420
email: chiara.nicolai@fondazionecampus.it
pec: scienzopolitiche@pec.unipi.it

Note

Ogni eventuale informazione relativa al master sarà resa nota mediante la pubblicazione sul sito dell'Università di Pisa alla pagina web selezionando il Master di interesse alla voce che compare nella sezione "Avvisi".

Non verranno inviate comunicazioni personali agli interessati; la pubblicazione on-line ha valore di pubblicazione ufficiale.

Computo dei termini: se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

L'Università può escludere in qualsiasi momento i candidati e gli allievi risultati non in possesso dei requisiti richiesti.